

प्रेषक,

वी.के.पाठक,  
अपर सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवामें,

जिलाधिकारी,  
चमोली।

आपदा प्रबन्धन एवं पुनर्वासि

देहरादून: दिनांक 21 मार्च, 2005

**विषय:-** जनपद चमोली में दैवी आपदा से बचाव एवं राहत कार्यों हेतु वित्तीय वर्ष 2004-05 में धनावंटन के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 1773/तेरह-14(2004-2005), दिनांक 5.2.2005 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि शासनादेश संख्या- 698/आपदा प्रबन्धन/ 2004 दिनांक 27.8.2004 के द्वारा जनपद चमोली के लामबगड़ क्षेत्रांतर्गत दैवी आपदा से प्रभावितों के बचाव एवं राहत कार्यों हेतु वायुयान में प्रयुक्त ए.टी.एफ. के भुगतान हेतु रु0 3,50,000/- लाख एवं दैवी आपदा से प्रभावित क्षेत्रों में फंसे यात्रियों को सुरक्षित स्थानों पर पहुंचाने हेतु प्रयुक्त वाहनों के किराये के भुगतान हेतु रु0 3,22,692/- कुल रु0 6,72,692/- (रु0 छ: लाख बहत्तर हजार छ: सौ बियानवें मात्र) की धनराशि की स्वीकृति प्रदान की गयी थी। उक्त स्वीकृति धनराशि से व्ययोपरान्त अवशेष धनराशि के सापेक्ष सी.आर.एफ. से आच्छादित मद राहत कार्यों में प्रयुक्त गाड़ियों के अनुरक्षण/पेट्रोल मद हेतु रु0 76.173/- की प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति के साथ ही उपरिउल्लिखित शासनादेश दिनांक 27.8.2004 द्वारा स्वीकृत की गई धनराशि में से ही आवंटित धनराशि की बचतों से मद परिवर्तन कर व्यय की भी स्वीकृति श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष प्रदान करते हैं। यह अवश्य सुनिश्चित कर लिया जाय, उक्त व्यय आपदा राहत कार्यों के प्रयोजन हेतु ही किया गया हो।

2— स्वीकृति धनराशि राहत कार्य में प्रयुक्त गाड़ियों के अनुरक्षण/पेट्रोल मद में ही व्यय की जायेगी।

3— जिस अधिकारी के माध्यम से उक्त परिवहन व्यवस्था ली गई है, उसे सत्यापित/प्रमाणित करके ही बिलों का भुगतान किया जायेगा।

4— स्वीकृत धनराशि का उपयोग उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिस प्रयोजन हेतु धनराशि स्वीकृत की गई है। धनराशि का गलत उपयोग होने पर जिलाधिकारी का उत्तर दायित्व होगा।

5— व्यय करते समय बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका एवं मितव्यता के विषय में शासन के आदेशों का अनुपालन किया जायेगा।

6— इस शासनादेश द्वारा कोई नई धनराशि स्वीकृति नहीं दी जा रही है, वरन् उपरिउल्लिखित शासनादेश दिनांक 27.8.2004 द्वारा आवंटित धनराशि के विपरीत ही धनराशि के व्यय की स्वीकृति दी जा रही है।

7— उक्त समस्त कार्यों को कराये जाते समय बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्चर्ज रल्स अन्य तदविषयक नियमों का अनुपालन किया जायेगा।

8- स्वीकृति धनराशि व्यय करते समय शासनादेश पर दिये गये निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा ।

9- यह आदेश वित्त विभाग के अ.शा. संख्या- 873(क) / वित्त अनु० 3/2004 दिनांक 18 .3. 2005 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

भवदीय,

(वी.के.पाठक)

अपर सचिव

### संख्या एवं दिनांक उपरोक्त

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1- महालेखाकार, उत्तरांचल (लेखा एवं हकदारी) औबैराय बिल्डिंग, माजरा, देहरादून ।

2- अपर सचिव, वित्त एवं व्यय अनुभाग ।

3- राज्य सूचना अधिकारी, एन.आई.सी. सचिवालय परिसर, देहरादून ।

3- कोषाधिकारी, चमोली ।

4- निजी सचिव, मा. मुख्यमंत्री कार्यालय ।

5- वित्त अनुभाग-3, उत्तरांचल शासन ।

6- धन आवंटन संबन्धी पत्रावली ।

7- गार्ड फाइल ।

आज्ञा से,

(वी.के.पाठक)

अपर सचिव